

## THÔNG BÁO

(V/v tiến độ thực hiện Khóa luận tốt nghiệp khóa 10DH-  
Học kỳ 2 năm học 2022-2023)

### 1. Đối tượng

- Sinh viên (SV) Khoa Công nghệ thực phẩm
- Giảng viên (GV) Khoa Công nghệ thực phẩm
- Trưởng Bộ môn và Giám đốc Trung tâm (T.BM/GĐ.TT)
- Các Câu lạc bộ thuộc Khoa Công nghệ thực phẩm (CLB)
- Hội đồng Khoa học và Đào tạo Khoa Công nghệ thực phẩm (HĐ KH&ĐT)
- Phòng thí nghiệm Khoa Công nghệ Thực phẩm (PTN)

### 2. Kế hoạch thực hiện

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Ghi chú
1	GV đăng kí đề tài KLTN bổ sung	Trước 16h30 06/03/2023	GV	GV gửi danh sách đề tài (Biểu mẫu 39) cho cô Toàn tổng hợp qua email: toannb@fst.edu.vn
2	Trưởng bộ môn, BCN Khoa/HĐ KH&ĐT xét duyệt và góp ý đề tài GV phản hồi	07/03/2023 đến 09/03/2023	BCN Khoa/ HĐ KH&ĐT Khoa	BCN Khoa công bố kết quả xét duyệt đề tài
3	GV chỉnh sửa đề tài theo yêu cầu của BCN Khoa và gửi về T.BM/GĐ.TT tổng hợp	10/03/2023 đến 12/03/2023	GV/T.BM /GĐ.TT	T.BM/GĐ.TT gửi bản tổng hợp về cô Toàn (toannb@fst.edu.vn)
4	Công bố danh sách đề xuất đề tài KLTN được chấp nhận thực hiện	13/03/2023	Giáo vụ khoa	Trên website Khoa và Hệ thống thông tin nội bộ
5	SV chưa có GVHD và đề tài, tiến hành đăng kí đề tài KLTN online	14/03/2023	SV	Thầy Hải, thầy Thanh hỗ trợ
6	Công bố danh sách đề xuất đề tài KLTN có danh sách sinh viên được chấp nhận thực hiện	15/03/2023	Giáo vụ Khoa	

7	Tổ chức buổi giao nhiệm vụ đề tài đến SV và hướng dẫn sinh viên đăng kí dự trừ dụng cụ, hóa chất.	16/03/2023 đến 19/03/2023	Giáo vụ khoa/ GV / SV	Đăng ký phòng học theo nhu cầu của GV, CB phòng thí nghiệm
8	Lên kế hoạch cấp phát dụng cụ, hóa chất cho SV và gửi cho BCN Khoa duyệt	20/03/2023 đến 30/03/2023	GD. TT, Cán bộ phòng thí nghiệm	
9	SV thực hiện đề tài KLTN	31/03/2023 đến 18/06/2023	SV/GV /PTN	SV ghi nhật kí thí nghiệm trong suốt quá trình thực hiện nghiên cứu
10	Tổ chức các chuyên đề hỗ trợ SV trong quá trình thực hiện KLTN	04/2023 đến 04/06/2023	Các CLB thuộc Khoa	
11	Chuẩn bị và trình ký Phiếu giao nhiệm vụ đề tài	05/2023	Giáo vụ Khoa, cô Toàn, GVHD	Lưu ý: Nếu GVHD có sự thay trong nội dung phiếu giao nhiệm vụ, GVHD cần phải làm Phiếu thay đổi nội dung và trình BCN Khoa xem xét
12	Lên kế hoạch báo cáo KLTN	05/2023	BCN Khoa, cô Toàn, thầy Hải	Thông báo trên Hệ thống thông tin nội bộ, GV góp ý về tính hợp lý
13	Thực hiện bảo vệ KLTN	Trước 15/06/2023	SV và GV được phân công	

## CÁC CHÚ Ý KHI THỰC HIỆN

- Một đề tài KLTN phải đảm bảo tối thiểu 3 nội dung nghiên cứu
- Các *Chủ đề* thực hiện đề tài KLTN phải được thể hiện rõ ràng trong *Phiếu đề xuất đề tài KLTN*, các *Chủ đề* bao gồm:
  - Chủ đề 1*: Các nghiên cứu có số liệu thực nghiệm, bao gồm cả hướng đề tài liên quan đến việc xây dựng và hoàn thiện bài thí nghiệm thuộc các học phần thực hành (do Bộ môn quản lý);
  - Chủ đề 2*: Phát triển sản phẩm, ưu tiên các đề tài có đặt hàng từ TT UD&CGCN Khoa CNTP; các đặt hàng từ các doanh nghiệp cụ thể (cần cung cấp thông tin cụ thể, sẽ có sự cam kết bảo mật từ các bên có liên quan);
  - Chủ đề 3*: Phát triển hệ thống quản lý và kiểm soát chất lượng sản phẩm với điều kiện phải có địa chỉ công ty cụ thể, phải có cam kết của công ty cho phép sử dụng số liệu và tiếp cận tình hình thực tế của công ty;
  - Chủ đề 4*: Thiết kế công nghệ và nhà máy sản xuất thực phẩm, yêu cầu phải tính toán và thiết kế

tôi thiệu một thiết bị chính, trình bày thiết kế cấu trúc một nhà xưởng hợp lý,...

- *Chủ đề 5*: Nghiên cứu người tiêu dùng

**TRƯỜNG KHOA**



**PGS. TS. Lê Nguyễn Đoàn Duy**